

Согласовано с родительским комитетом

Протокол № 4 от 25.06.2024г

Председатель родительского комитета



Утверждено приказом директора

МОУ «Гадалейская СОШ»

№ 438 от 26.06.2024г.

 В.С.Лысенко



ПРАВИЛА

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гадалейская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан в МОУ «Гадалейская СОШ» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.2. Правила приёма граждан в МОУ «Гадалейская СОШ» на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023г. N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», устава МОУ «Гадалейская СОШ».

1.3. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием детей в МОУ «Гадалейская СОШ», осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. Правила приема в МОУ «Гадалейская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

1.6. Приём на обучение в МОУ «Гадалейская СОШ» проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством представлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.7. МОУ «Гадалейская СОШ» не проводит индивидуального отбора при приеме в МОУ «Гадалейская СОШ» для получения начального общего образования, основного общего и среднего общего образования

1.8. Согласно пункта 12 Приказа 458 с изменениями от 23.01.2023г. № 47 приказа Минпросвещения России, ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации; 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970; 2022, № 48, ст. 8332)

1.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в МОУ «Гадалейская СОШ»: детям военнослужащих и росгвардейцев, детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»; детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»; детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

1.10. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей". В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам

некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

1.11. Прием граждан в МОУ «Гадалейская СОШ» осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка по форме установленной МОУ «Гадалейская СОШ».

1.12. Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ «Гадалейская СОШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ «Гадалейская СОШ», ответственного за прием документов, и печатью МОУ «Гадалейская СОШ».

1.13. МОУ «Гадалейская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.14. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ «Гадалейская СОШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.16. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.17. В приеме в МОУ «Гадалейская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «Гадалейская СОШ» родители (законные представители) ребёнка обращаются непосредственно в Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию. В случае отсутствия свободных мест, документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приёме в школу. После регистрации заявления, родителям (законным представителям) детей выдается уведомление об отказе в приеме ребенка в МОУ «Гадалейская СОШ». Уведомление заверяется подписью директора и печатью МОУ «Гадалейская СОШ».

1.18. МОУ «Гадалейская СОШ» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МОУ «Гадалейская СОШ», с

лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.19. При приёме на обучение в МОУ «Гадалейская СОШ» по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.20. Заявление о приёме на обучение и документы на обучение в МОУ «Гадалейская СОШ», подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МОУ «Гадалейская СОШ» или электронной информационной системы МОУ «Гадалейская СОШ», в том числе с использованием функционала официального сайта МОУ «Гадалейская СОШ» или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.. При подаче заявления в электронном формате, родители должны предъявить оригиналы заявления и необходимых документов в течение 30 календарных дней в часы приёма документов в порядке живой очереди. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 1.21, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1.21. Для приема в МОУ «Гадалейская СОШ» родители (законные представители) детей или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя и оригинал документа при очном взаимодействии;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «Гадалейская СОШ» на время обучения ребенка в личном деле.

1.22. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.23. При приеме в МОУ «Гадалейская СОШ» на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

1.24. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ «Гадалейская СОШ» не допускается.

2. Правила приема в 1-ый класс

2.1. Прием заявлений в первый класс МОУ «Гадалейская СОШ» для граждан, проживающих на закрепленной территории, а также детей, указанных в пунктах 1.8, 1.9, 1.10, данных правил, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года

2.2. Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.1. в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ «Гадалейская СОШ», осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля, в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

2.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей администрация МОУ «Гадалейская СОШ» устанавливает график приема документов (в случае очного взаимодействия)

3. Правила приема в порядке перевода

3.1. Прием обучающегося в МОУ «Гадалейская СОШ» в порядке перевода из другой образовательной организации в течение текущего учебного года осуществляется при наличии вакантных мест в школе, в порядке, установленном настоящими Правилами.

3.2. Зачисление обучающегося в МОУ «Гадалейская СОШ» в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

3.3. При зачислении обучающегося в порядке перевода, МОУ «Гадалейская СОШ» письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося.